

Česká asociace pracovníků v aplikované geofyzice - ČAAG

STANOVY

1. Základní ustanovení

- 1.1. Česká asociace pracovníků v aplikované geofyzice (nadále ČAAG) je dobrovolná stavovská organizace sdružující odborníky v oboru aplikované (užité) geofyziky a v profesích s ní spjatých.
- 1.2. Posláním ČAAG je:
 - hájit zájmy jejích členů a oboru
 - rozvíjet obor aplikované (užité) geofyziky
 - reprezentovat své členy a obor.
- 1.3. Statutárním zástupcem ČAAG je Rada ČAAG.

2. Členství

- 2.1. Členství v ČAAG se dělí na členství
 - řádné
 - mimořádné
 - studentské
 - čestné
- 2.1.1. Řádným členem se může stát každý občan, který splňuje následující podmínky:
 - má ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru užité geofyziky nebo oboru blízkém
 - jeho přihláška byla doporučena dvěma řádnými členy,
 - zaváže se dodržovat stanovy ČAAG.
- 2.1.2. Mimořádným členem se může stát každý, kdo má odborný zájem účastnit se činnosti ČAAG, jehož přihlášku doporučili dva řádní členové ČAAG a jenž se zaváže dodržovat stanovy ČAAG.
- 2.1.3. Studentským členem se může stát každý student oboru užitá geofyzika, který má zájem o činnost ČAAG a zaváže se dodržovat její stanovy.
- 2.1.4. Čestným členem se může stát ten, kdo se mimořádně zasloužil o rozvoj oboru. Je navrhován Radou ČAAG a schvalován valnou hromadou.
- 2.2. Vznik a zánik členství
 - 2.2.1. Řádné a mimořádné členství vzniká přijetím, schválením a potvrzením přihlášky uchazeče pobočkou ČAAG a zaplacením stanoveného zápisného a členského příspěvku. Přijetí přihlášky řádného i mimořádného člena schvaluje členská schůze pobočky nebo valná hromada.
 - 2.2.2. Členství zaniká písemným odhlášením člena, vyloučením na základě rozhodnutí valné hromady, úmrtím člena nebo dlouhodobým neaplacením členských příspěvků. O znovupřijetí rozhoduje valná hromada, v případě vyloučení však nejdříve za dva roky.
- 2.3. Práva a povinnosti členů
 - 2.3.1. Práva řádných a čestných členů:
 - volit a být volen do všech orgánů
 - účastnit se veškeré činnosti organizované asociací a jejími pobočkami a podílet se na ní
 - podávat návrhy radě ČAAG

- být informován o činnosti a hospodaření asociace a své pobočky.
- 2.3.2. Mimořádní členové mají stejná práva jako členové řádní s výjimkou práva být voleni do orgánu ČAAG, hlasovat o přijetí a vyloučení řádných členů a v záležitostech týkajících se odborné způsobilosti a výkonu profese v oboru užití geofyziky.
- 2.3.3. Studentští členové mají právo účastnit se činnosti ČAAG.
- 2.3.4. Každý člen je povinen dodržovat stanovy ČAAG, spolupracovat při plnění přijatých úkolů, nejednat proti zájmům ČAAG a platit členskou příspěvků.

3. Vnitřní uspořádání ČAAG

3.1. Zásady organizační struktury

3.1.1. Členové ČAAG se mohou sdružovat v pobočkách za účelem snadnějšího a bezprostřednějšího naplňování svých práv.

3.1.2. Základní pravidla jednání jsou

- rozhodování orgánů je podmíněno účastí nadpoloviční většiny členů s výjimkou valné hromady (odst. 3.2.2)
- volby orgánů se provádějí tajným nebo veřejným hlasováním
- během funkčního období mohou být orgány doplněny kooptací nejvýše jedné třetiny členů
- zvolené orgány jsou odpovědné těm, kteří je zvolili.

3.2. Valná hromada

3.2.1. Nejvyšším řídicím orgánem je valná hromada, která:

- schvaluje a upravuje stanovy
- přímo volí předsedu a dále 6 členů rady ČAAG na příslušné funkční období rovněž přímou tajnou volbou
- projednává a schvaluje činnost Rady, zprávu revizní komise za uplynulé funkční období, program činnosti na další funkční období a rozpočet včetně přidělení prostředků mezi pobočky
- uděluje čestné členství
- schvaluje výši členských příspěvků a zápisného na příští období
- přijímá ty nové členy, kteří nejsou přímo členy některé pobočky.

3.2.2. Při hlasování rozhoduje prostá většina hlasů. Valná hromada je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Nesejde-li se ve stanovenou dobu potřebné množství členů, shromáždění se odročí nejméně o třicet minut a pak se prohlásí za usnášení schopné při jakémkoli množství přítomných členů. V tomto případě lze však hlasovat pouze o bodech uvedených v předem oznámeném programu.

3.2.3. Valná hromada ČAAG je svolávána Radou jednou ročně. Mimořádnou valnou hromadu Rada svolá, požádají-li o to alespoň dvě pobočky nebo 20% členů ČAAG, nebo z vlastního rozhodnutí, jsou-li k tomu vážné důvody.

3.2.4. Oznámení termínu a programu jednání valné hromady musí být Radou zasláno pobočkám a jednotlivým členům nejméně dva týdny předem.

3.3. Orgány ČAAG

3.3.1. Výkonným a řídicím orgánem je Rada ČAAG, složená z jednatelů poboček a ze 7 členů volených přímo na valné hromadě (odst. 3.2.1). Rada je volena na dva roky.

3.3.2. Rada ze svého středu volí dva místopředsedy, tajemníka a hospodáře.

3.3.3. Rada ČAAG

- zasedá nejméně čtyřikrát ročně
- vede centrální evidenci členů

- svolává a organizuje valnou hromadu
 - řídí činnost ČAAG v období mezi valnými hromadami
 - předkládá valné hromadě zprávy o činnosti a návrhy činnosti
 - plní úkoly vyplývající ze závěrů valné hromady
 - hospodaří podle schváleného rozpočtu
 - koordinuje práci poboček
 - rozhoduje o zániku členství z důvodu neplacení členských příspěvků
- 3.3.4. Rada je schopná usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Při hlasování Rady rozhoduje prostá většina hlasů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy ČAAG.
- 3.3.5. Kontrolním a revizním orgánem je tříčlenná revizní komise volená na valné hromadě, která ze svého středu volí předsedu. Revizní komise se řídí stanovami ČAAG, usneseními valné hromady a obecně platnými předpisy. Kontroluje dodržování stanov, plnění plánu činnosti a hospodaření s prostředky ČAAG. Její členové mají právo účastnit se schůzí Rady ČAAG.
- 3.4. Pobočka ČAAG
- 3.4.1. Pobočka se ustavuje jako projev společného zájmu alespoň tří členů ČAAG na členské schůzi, zpravidla v místě jejich odborného působení. Zároveň s ustavením pobočky zvolí její členové ze svého středu jednatele pobočky a rozhodnou o jejím sídle. O ustavující členské schůzi se pořizuje zápis s prezenční listinou.
- 3.4.2. Vznik pobočky potvrzuje Rada ČAAG na podkladě zápisu její ustavující členské schůze. V jednom regionu působí jedna pobočka.
- 3.4.3. Pobočka zaniká rozhodnutím členské schůze, která vstupuje v platnost po schválení radou ČAAG.
- 3.4.4. Pobočka je organizačním článkem ČAAG s těžištěm odborné činnosti pro členy ČAAG v místě - regionu svého působení. Rozvíjí zájmovou činnost a spolupráci s příbuznými odbornými institucemi a sdruženími. Nemá právní subjektivitu.
- 3.4.5. Orgánem pobočky je její členská schůze, která
- volí jednatele pobočky
 - stanoví náplň činnosti pobočky
 - rozhoduje o přijetí nových členů pobočky, o zániku členství členů pobočky vyloučením a navrhuje zánik členství v asociaci. Tento návrh se předkládá Radě ČAAG;
 - schází se nejméně jednou do roka
 - může rozhodovat o zániku pobočky.
- 3.4.6. Jednatel pobočky je výkonným orgánem pobočky, je volen na funkční období dvou let členskou schůzí pobočky a je jí za svou činnost odpovědný. Jednatel
- zajišťuje plnění usnesení členské schůze
 - svolává členskou schůzi pobočky
 - přijímá přihlášky nových členů
 - vede evidenci členů pobočky
 - vede evidenci dokladů a výkaz hospodaření pobočky, případně příruční pokladnu pro drobná vydání v hotovosti, pokud v pobočce neexistuje funkce hospodáře.
- 3.4.7. Členská schůze pobočky si podle svého uvážení může kromě jednatele zvolit i další funkcionáře, např. hospodáře.

4. Vydavatelská činnost

- 4.1. ČAAG může pro potřeby svých členů vydávat zpravodaj, odborný časopis, popř. jiné příležitostné publikace. Při této činnosti se řídí příslušnými právními předpisy (např.

živnostenský zákon apod.).

- 4.2. K zajištění vydavatelské činnosti ČAAG zřizuje zvláštní organizační útvar (redakci) a poradní orgán (redakční radu). Činnost těchto útvarů se řídí statutem, který schvaluje Rada ČAAG.

5. Finanční prostředky a hospodaření

- 5.1. ČAAG své hospodářství řídí rozpočtem, který schvaluje Rada na základě usnesení valné hromady pro daný kalendářní rok.
- 5.2. V ročním rozpočtu se vyhrazují částky určené k přímé dispozici pobočkám. Jednotlivé pobočky čerpají tyto prostředky v souladu se svým rozpočtem.
- 5.3. Jmění ČAAG (hmotné a finanční prostředky) je určeno k hospodářskému a společenskému zabezpečení činnosti asociace. Jmění je tvořeno
- vlastním majetkem a jeho výnosy
 - členskými a jinými příspěvky (zápisné a pod.)
 - dotacemi, subvencemi, dary
 - výnosy z vlastní činnosti, případně z hospodářské činnosti ČAAG nebo jejího hospodářského zařízení.
- 5.4. Výši členských příspěvků a zápisného a jejich podíl pro hospodaření poboček schvaluje na návrh Rady ČAAG valná hromada. Způsob jejich vybírání stanoví Rada, která rovněž určí podíl z výnosu vlastní činnosti pobočky, který jí bude přidělen.
- 5.5. K hospodářské činnosti sloužící potřebám a úkolům ČAAG může Rada zřizovat, při respektování obecně platných předpisů, hospodářská zařízení.
- 5.6. V případě zániku ČAAG rozhodnutím valné hromady by se uskutečnilo majetkové vyrovnání, jehož způsob by byl stanoven usnesením valné hromady.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Sídlem ČAAG je Praha. Kontaktní adresa - pokud nerozhodne valná hromada jinak - je Přírodovědecká fakulta UK, oddělení užité geofyziky.
- 6.2. Nabývat práva a zavazovat se může v rozsahu své působnosti a kompetence Rada ČAAG.
- 6.3. Za ČAAG jedná a podepisuje předseda, hospodář, popř. jiný Radou pověřený člen ČAAG, a to každý samostatně. O záležitostech spojených s činností pobočky je oprávněn jednat její jednatel.
- 6.4. O zániku ČAAG rozhoduje valná hromada dvoutřetinovou většinou.
- 6.5. Tyto stanovy nabývají účinnosti jejich schválením valnou hromadou ČAAG.

(Schválení proběhlo na valné hromadě ČAAG dne 25.5.2005)