

POKYNY AUTORŮM
PRO FORMÁLNÍ ÚPRAVU PŘÍSPĚVKŮ DO ČASOPISU EGRSE
VERZE A4, JEDEN SLOUPEC
„LANDSCAPE!!!“

Celý článek je potřebné předat do redakce v digitální podobě (CD, DVD nebo mailem), a to ve formátu „doc“, „docx“ a ještě v „pdf“. PDF podoba článku bude sloužit redakci časopisu jako návod pro další postup při havárii souborů typu doc nebo docx. jako návod pro finální úpravu příspěvku. Článek je možné předat v jednom z následujících jazyků (českém, slovenském, nebo anglickém). Předložený článek prochází recenzním řízením minimálně dvou oponentů, které zhodnotí jeho odbornou úroveň a člen redakční rady pak zkontroluje formální úpravu článku (dodržení pokynů, kvalita obrázků apod.).

Pokud se rozhodnete poslat svůj článek ve formě, která se blíží postupům EGRSE, pak platí další doporučení, pokud ne, pak z níže uvedeného se budete řídit zásadním, tj. tím co je uvedeno tučným písmem.

Požadavky na zpracování textu (podle Office 2010):

Text příspěvku je potřebné koncipovat na velikost plochy tisku, kterou umožňuje formát časopisu (cca A4 na šířku). Velikost potištěné plochy (zrcadlo) je 185 x 277 mm, všechny okraje jsou 10 mm, vyjma spodního, který je 15 mm. Rozložení stránky – vzhled stránky – rozložení je následující: začátek oddílu – průběžný, záhlaví – 0 cm, zápatí – 0 cm, použít na celý dokument. Články budou tištěny jednošloupcově. Důvodem je možnost použití libovolné šířky obrázků.

Text je potřebné psát s písmem TIMES NEW ROMAN (TNR), velikostí písma 14. V článku se připouští číslování kapitol do formy 1. 1. U nadpisů kapitol typu 1 je předepsáno písmo velikosti TNR 18 tučně, u typu 1.1 velikost TNR 16 tučně. Řádkování v celém článku jednoduché, odsazení prvního řádku odstavce 1,25 cm, odsazení před a za odstavcem 0, zarovnání textu je do bloku, dělení slov je doporučeno. Pokud autor potřebuje, je možné použít různé barvy písma (max. 2 barvy – černá, hnědá). Upozornění, při dělení nesmí zůstat na novém řádku jen dva znaky. Pozor, WORD to neumí ohlídat! Nemělo by to být děleno takto: „*řádková-ní*“; musí být „*řádko-vání*“, pokud je však za dvěma písmeny čárka nebo tečka počítá se. Názvy kapitol mají levé odsazení 0 a je před nimi vynecháván volný řádek. V případě kapitoly typu 1 je řádek definován velikostí písma TNR14, v případě kapitoly typu 1.1 je řádek definován velikostí písma TNR8.

Názvy a značení fyzikálních veličin a jednotek musí být v souladu s normou ČSN ISO 1000 (ČSN 011301). V případě uvádění jednotek v tabulkách a na osách grafů je potřebné je uvádět v hranatých závorkách; to platí také pro jejich rozměry uvedených v textu.

Název článku je potřebné psát velkými písmeny velikostí písma TNR18 tučně. Název článku je potřebné uvádět v češtině (slovenštině) a angličtině. Na prvním místě je jazyk, ve kterém je celý článek. Doporučuje se, aby název článku nebyl delší než jeden řádek. Mezi názvy článku v obou jazycích je vložen prázdný řádek s velikostí písma TNR8. Jména autora/autorů se píšou velikostí písma TNR16 tučně

kurzívou. Příjmení a jména se píší bez titulů. Jméno a příjmení včetně titulů, zaměstnavatele, adresy a e-mailového kontaktu se píší na poslední stránku textu dolů pod čáru písmem TNR12. V textu je potřebné žlutě zvýraznit všechny vzorce, výrazy s indexy, písmena řecké abecedy a různé technické znaky (např. kms^{-1} , \varnothing , ρ_z). Důvodem je potřeba ohlídat případné chyby vzniklé spuštěním článku na jiném počítači v jiné verzi textového editoru.

Na konci těchto pokynů jsou „zrcadla“ první a dalších stránek. Nejjednodušší pro tvorbu článků je použít této pomůcky.

Tabulky jsou volně řazeny v textu a psané stejným písmem jako text. Okraje buňky 1,0 mm, u vnitřních buněk je možné 0,5 mm. Nadpis tabulky je psán na první řádek tabulky stejnou velikostí jako ostatní text, tj. TNR14, ale je psán tučně kurzívou (Italic). Nadpis je těsně u levého kraje. Druhý řádek tabulky s názvem sloupců a rozměry v hranaté závorce je potřebné psát tučně. Text v buňce vždy začíná velkým písmenem. Obtékání tabulek textem je ve vzdálenosti 3 mm. Čáry oddělující jednotlivé buňky jsou kresleny silou čáry $\frac{3}{4}$, krajní omezení tabulky je kresleno dvojitou čarou $2\frac{1}{4}$ se slabou čarou dovnitř. **Název tabulky není v rámečku.** Řádek tabulky s názvy sloupců, případně i s rozměry, oddělit od ostatní tabulky čarou 1,5.

Článek musí předcházet abstrakty v anglickém jazyce a v českém/slovenském jazyce. Abstrakt je omezen počtem znaků 700 až 1000. Abstrakty se píší velikostí písma TNR14, vlastní slova „Abstract“ a „Abstrakt“ jsou psány tučným písmem. Před odstavcem „Abstract“ a za odstavcem „Abstrakt“ se vynechávají dva řádky, mezi oběma abstrakty jen jeden řádek, vše s velikostí fontů TNR8.

Za abstrakty se umísťují „Klíčová slova“ v obou jazycích. Hesel v klíčových slovech by mělo být 3–5. (kurzíva, TNR 14). Za klíčovými slovy jsou dva volné řádky s velikostí fontů TNR8.

Řazení abstraktů a klíčových slov má svá pravidla. Jestliže je celý článek v angličtině, pak první je abstrakt anglický a druhý je abstrakt český. Stejně pořadí platí i pro klíčová slova. Když je ale celý text článku český/slovenský, pak první je český/slovenský abstrakt a jako druhý je anglický abstrakt. To samé pořadí platí i pro klíčová slova.

Odrážky (odseky): pokud je text v odrážce krátký, je zakončen středníkem. Pokud je v odrážce dvě nebo více vět, končí odrážka tečkou. V tomto případě by více vět měly obsahovat všechny odrážky. Odrážky jsou započaty plným kolečkem. Odrážka začíná na počátku řádku a vzdálenost mezi kolečkem a textem je 5 mm.

Citace se uvádí podle následujícího vzoru:

Článek ve sborníku:

NOVÁK, P. Shallow Refraction Processing in Geology. *In the 7-th International IAEG Congress*, Rotterdam: Balkema, 1994, p. 61 – 68, ISSN.

Knížka:

KOSEK, J. *Tvorba dokonalých stránek: podrobný průvodce*. 1. vyd. Praha, Grada, 1998, 291 s., ISBN 80–7169–608–0.

Závěrečné zprávy:

KNOTEK, P. *Geofyzikální průzkum na lokalitě Horní Dolní Lhota*. Praha, Geogeo, 1999, 89 s., MS.

Slovy: písmo TNR12, příjmení velkými písmeny, jméno zkratkou počátečního písmene, název citovaného pramene normálním písmem, název časopisu nebo sborníku kurzívou, další parametry opět normálním písmem. Za citací následuje tečka.

Rozhodující je, že kurzívou se nepíše název článku, ale název publikace (knížky, sborníku, zprávy). Ostatní by mělo být jasné z příkladů. Řazení literatury je podle abecedy, u jednoho jména pak podle data. Pokud je více citací jednoho autora i se spoluautory, pak je nejprve samostatný autor a pak společná díla. Jednotlivé citované práce se nečíslují. **Elektronická literatura je zvláště na konci soupisu (plný link s rokem)**. Velikost písma u literatury je TNR 12. Zarovnání textu literatury je stejné jako v celém článku, tj. do bloku. V textu je literatura citována ve formě (Petránek, 1963). Další možností je PETRÁNEK (1963) píše

Redakční rada EGRSE podala návrh na zařazení časopisu do databáze Scopus. Mimo jiné je přísně sledováno citování časopisů ze světových databází (tj. např. časopisů na www.isiknowledge.com a www.scopus.com). Dále je sledováno i citování časopisu EGRSE v člancích v těchto databázích. Redakční rada proto žádá autory, aby podle svých možností používali ve svých člancích odkazy jak na EGRSE, tak i na články ze sledovaných databází. Pokud autoři píší i do časopisů sledovaných v uváděných databázích, bylo by vhodné v takovýchto člancích citovat i články z EGRSE.

Za text článku přijdou doplnit všechny potřebné údaje o autorech; informace pod čarou.

V letošním roce dochází ke změně v předkládání článků redakci. Obrázky se vkládají až za text a do článku budou vloženy vedoucím redaktorem až po oponentním řízení a příslušných opravách článku.

Požadavky na grafické přílohy – kreslené obrázky, grafy

Grafické přílohy musí být přehledné a čitelné a je vhodné je připravovat v měřítku, v jakém budou publikovány. Dejte si pozor na hardcopy monitorů počítačů nebo přístrojů. Na obrázcích nejsou často žádná měřítka a rozměry os a jejich popis je obvykle nečitelný. V tomto případě je nutné v grafickém editoru vše dokončit. Velikost popisů v obrázcích typem písma TAHOMA velikostí 10, indexy velikostí 8. Důležité popisy v obrázku je možné dělat velikostí písma 12 tučně. Obrázek je nazván podobně jako tabulky písmem TNR, velikostí 14 tučně kurzívou. Obrázky by měly být popisovány vlevo dole, v případě potřeby je možné název obrázku umístit jinam. Název obrázku je, podobně jako u tabulky, jeho součástí a je těsně u jeho levého okraje. Pokud je potřebné k obrázku uvádět vysvětlivky, následují za názvem obrázku. Rozměry obrázků by měly být alespoň 10 cm a více. Jestliže ale úplné zaplnění strany vyžaduje menší redukci grafické přílohy, velikost přílohy smí být menší než 10 cm.

Grafické přílohy se vkládají do textu prostřednictvím příkazů:

- vložit;
- zobrazit;
- dále je možné vybrat umístění přílohy a provést její srolování (0.3 mm)

Není dovoleno vložit nějakou grafickou přílohu do tabulky, kde na první řádce je popisek a na další řádce je sama příloha!!!

Digitální podklady

Obrázky je potřebné předávat do redakce ve formátu CDR, AI, nebo WMF (písmo jako text nikoli křivka, rastr). Formát WMF je preferovaný, protože jej lze následně editovat. V obrázku se nedoporučuje používat „exotických“ znaků, například severky z fontů GSI North Arrows). U formátu CDR je v doprovodném textu třeba uvádět, v jaké verzi programu byl obrázek uložen. Fotografie a skenované materiály je možné předkládat ve formátu JPG nebo PNG (komprimace maximálně 10) nebo TIF. U grafických příloh je potřebné dodržovat rozlišení 300 dpi.

Protože se velmi často stává, že článek se musí editorsky upravovat je nezbytně nutné do redakce obrázky doručit samostatně. Zvláště velký problém vzniká u obrázků, které jsou „hardcopy“ monitoru, nebo dokonce jeho foto. V těchto případech redakce prakticky nemá možnost zajistit plnou grafickou kvalitu.

Materiály předávané do redakce:

- **plný text článku jako WORD dokument**
- **plný text článku jako PDF dokument**
- **plný text článku jako WOED dokument bez obrázků a příloh**
- **jednotlivé obrázky ve formátu CDR nebo AI nebo WMF.**

Poznámka: Poslední dva body jsou potřebné pro práci redakce jako rezerva v případě zhroucení původního článku. V případě, že jsou do redakce postoupeny všechny dokumenty, není v případě „havárie“ požadovat od autora (autorů) dokumenty znovu. Nehrozí nám tak nesplnění termínu dodání časopisu do tiskárny.

Na další stránce je vzor, jak má být článek koncipován. Autorům se doporučuje použít při tvorbě článku tento vzor. Usnadní to pak práci redakci, a nakonec i autorovi, kterému nebude článek neustále vracen k dalším opravám. Ve vzoru jsou připravené styly, takže je možné jich využívat.



NÁZEV ČLÁNKU V PRVNÍM JAZYCE (STYL (NADPIS“))

NÁZEV ČLÁNKU V DRUHÉM JAZYCE

(volný řádek velikosti TNR8)

(volný řádek velikosti TNR14)

První autor1 (příjmení, jméno), druhý autor2 (případě další autoři) (styl autor)

(volný řádek velikosti TNR8)

(volný řádek velikosti TNR8)

Abstrakt (styl abstract)

V prvním jazyce (700 až 1000 znaků včetně mezer) (styl prostý text)

(volný řádek velikosti TNR8)

Abstrakt

Ve druhém jazyce (700 až 1000 znaků včetně mezer)

(volný řádek velikosti TNR8)

(volný řádek velikosti TNR8)

Klíčová slova

První výraz, druhý výraz (styl italic)

(volný řádek velikosti TNR8)

Keywords

První výraz, druhý výraz

(volný řádek velikosti TNR8)

(volný řádek velikosti TNR8)

První kapitola (styl kapitola 1)

Text první kapitoly

(volný řádek velikosti TNR14)

Druhá kapitola

Text druhé kapitoly

(volný řádek velikosti TNR8)

2.1 První podkapitola (styl kapitola 1.1)

Text první kapitoly

(volný řádek velikosti TNR8)

2.2 Druhá podkapitola

Text první kapitoly

(volný řádek velikosti TNR14)

References:

(volný řádek velikosti TNR8)

NOVÁK, P. Shallow refraction processing in geology. *In the 7-th International IAEG Congress*, Rotterdam: Balkema, 1994, p. 61 – 68.

(styl reference)